

## Уважаемые Обучающиеся и Выпускники!

Сведения о выданных документах о квалификации вносятся в Федеральную Информационную Систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО):

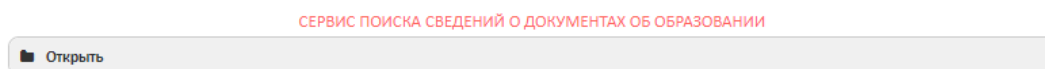
- в течение 60 календарных дней со дня выдачи диплома о профессиональной переподготовке/ удостоверения о повышении квалификации;

- в течение 3 рабочих дней со дня выдачи свидетельства о профессии рабочего/должности служащего.

Ниже представлен алгоритм проверки данных:

### Шаг 1. Переходим на сайт Рособрнадзора

<https://obrnadzor.gov.ru/gosudarstvennye-uslugi-i-funkczii/7701537808-gosfunction/formirovanie-i-vedenie-federalnogo-reestra-svedenij-o-dokumentah-ob-obrazovanii-i-ili-o-kvalifikaczii-dokumentah-ob-obuchenii/> . Внизу данной страницы используем строку



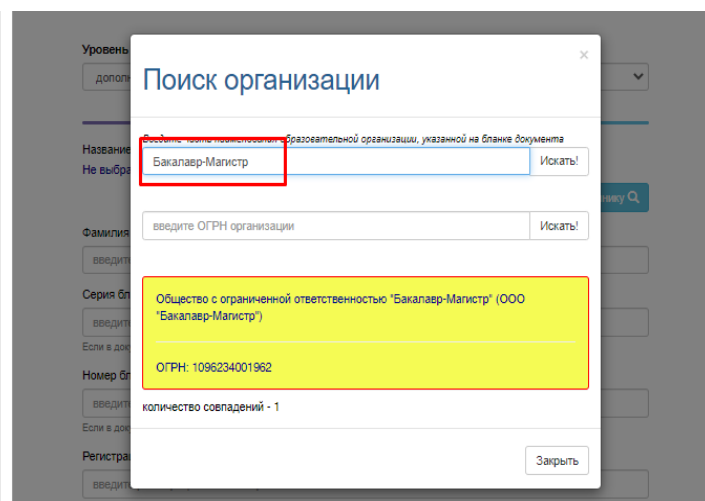
### Шаг 2. Выбираем уровень образования

Для проверки сведений о дипломе о профессиональной переподготовке/ удостоверении о повышении квалификации выбираем **дополнительное профессиональное образование**.

Для проверки сведений о свидетельстве о профессии рабочего/должности служащего - **профессиональное обучение**.

### Шаг 3. Заполняем поля

➤ Для выбора организации нажмите **найти по справочнику** Далее введите часть названия организации без кавычек (**Бакалавр-Магистр** или **АкадемСити**)<sup>1</sup>. В списке появится полное название организации, которое нужно выбрать, кликнув на него.



<sup>1</sup> ООО «Бакалавр-Магистр» было переименовано в ООО «АкадемСити» 07.06.2023.

- Введите фамилию , указанную в документе о квалификации

Фамилия \*

введите фамилию

- Введите 4 цифры, указанные красные шрифтом в левой части документа о квалификации

Серия бланка \*

введите серию бланка

- Введите остальные цифры, указанные красным шрифтом в левой части документа о квалификации

Номер бланка \*

введите номер бланка

- Введите регистрационный номер, указанный в левой части документа о квалификации

Регистрационный номер \*

введите регистрационный номер бланка

- Введите дату выдачи, указанную в левой части документа о квалификации

Дата выдачи \*

укажите дату выдачи



- Введите буквы и цифры с рисунка и нажмите «Поиск»

Буквы и цифры с рисунка \*



буквы и цифры с рисунка

Поиск

Очистить

Более подробная инструкция размещена на сайте Рособнадзора [https://obrnadzor.gov.ru/wp-content/uploads/2020/12/Rukovodstvo\\_polzovatelya\\_servisa\\_poiska\\_dokumenta\\_o\\_obrazovanii.pdf](https://obrnadzor.gov.ru/wp-content/uploads/2020/12/Rukovodstvo_polzovatelya_servisa_poiska_dokumenta_o_obrazovanii.pdf)