

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО АКАДЕМИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ"

УТВЕРЖДАЮ: Ректор АНО ВО "МИСАО"

Л.В. Асташина «28» августа 2020 г.

Учебный план
программы профессиональной переподготовки
Директор по персоналу

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Общая трудоёмкость, в акад. час.	Работа обучающегося в СДО, в акад. час.		Формы промежу- точной и итоговой аттестации (ДЗ, З)
			Лекции	Практи-ческие занятия и тести- рование	
Общепрофессиональные дисциплины					
1.	Стратегическое управление персоналом организации	60	25	35	ДЗ
2.	Операционное управление персоналом и подразделением организации	60	25	35	З
3.	Корпоративная культура и внутренние коммуникации	60	25	35	ДЗ
4.	Корпоративная социальная политика	60	25	35	З
Специальные дисциплины					
5.	Рекрутмент	70	30	40	З
6.	Оценка персонала	60	25	35	ДЗ
7.	Обучение и развитие персонала	60	25	35	З
8.	Построение и функционирование системы оплаты труда	60	25	35	ДЗ
9.	Формирование бюджета на персонал	60	25	35	ДЗ
10.	HR-брендинг	60	25	35	З
Итоговая аттестация		10			Итоговый междисципли- нарный экзамен
ИТОГО		620			

Календарный учебный график

№ п/п	Наименование дисциплин	Общая трудоёмкость, в акад. час.	Учебные недели
1.	Стратегическое управление персоналом организации	60	1-2
2.	Операционное управление персоналом и подразделением организации	60	3-4
3.	Корпоративная культура и внутренние коммуникации	60	5-6
4.	Корпоративная социальная политика	60	7-8
5.	Рекрутмент	70	9-10
6.	Оценка персонала	60	11-12
7.	Обучение и развитие персонала	60	13-14
8.	Построение и функционирование системы оплаты труда	60	15-16
9.	Формирование бюджета на персонал	60	17-18
10.	HR-брендинг	60	19-20
Итоговая аттестация		10	21